



# Resolución Ministerial

868-2018 MTC/01

Lima, 13 de noviembre de 2018

**VISTOS:** El Informe N° 0349-2018-MTC/10.07 de la Oficina de Personal, el Memorándum N° 3270-2018-MTC/10.07 de la Oficina General de Administración, el Informe N° 0179-2018-MTC/09.05 de la Oficina de Organización y Racionalización y el Memorándum N° 2052-2018-MTC/09 de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; y,

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ministerial N° 514-2017 MTC/01, modificado por Resolución Ministerial N° 145-2018 MTC/01, se aprueba el Manual de Clasificador de Cargos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, el cual constituye un instrumento técnico normativo que establece la descripción de los cargos que requiere el Ministerio para el cumplimiento de sus objetivos, competencias y funciones asignadas;

Que, con Memorándum N° 3270-2018-MTC/10.07, la Oficina General de Administración remite el Informe N° 0349-2018-MTC/10.07 de la Oficina de Personal, en el que se indica que el Manual de Clasificador de Cargos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, no ha considerado el cargo de Procurador Público Adjunto de la Procuraduría Pública del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, por lo que, resulta necesario efectuar la modificación del Manual de Clasificador de Cargos, a efectos de considerar el citado cargo;

Que, por Memorándum N° 2052-2018-MTC/09, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, sustentado en el Informe N° 0179-2018-MTC/09.05 de la Oficina de Organización y Racionalización, emite opinión favorable a la propuesta de modificación del Manual de Clasificador de Cargos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, a fin de considerar el cargo de "Procurador/a Público/a Adjunto/a";

Que, en consecuencia, es necesario la modificación del Manual de Clasificador de Cargos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones;

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento General aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; y la Ley N° 29370, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones y su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2007-MTC y modificatorias;



**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Modificar el numeral 2.4 "Cuadro de Clasificación de Cargos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones" e incorporar en el Título Tercero el perfil del cargo de "Procurador/a Público/a Adjunto/a", en el Manual de Clasificador de Cargos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, aprobado por Resolución Ministerial N° 514-2017 MTC/01, modificado por Resolución Ministerial N° 145-2018 MTC/01, que como Anexos forman parte integrante de la presente Resolución Ministerial.

**Artículo 2.-** Disponer la publicación de la presente Resolución Ministerial y de sus Anexos en el Portal Institucional del Ministerio de Transportes y Comunicaciones ([www.mtc.gob.pe](http://www.mtc.gob.pe)), el mismo día de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial El Peruano.

**Regístrese, comuníquese y publíquese**



EDMER TRUJILLO MORI  
Ministro de Transportes y Comunicaciones



## 2.4 CUADRO DE CLASIFICACIÓN DE CARGOS DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

CLASIFICACIÓN LEY MARCO EMPLEO PÚBLICO		DENOMINACIÓN DEL CARGO	CÓDIGO	
Funcionario público		01. Ministro/a 02. Viceministro/a 03. Secretario/a General	1	
	Empleado de confianza	04. Asesor/a II 05. Asesor/a II - Jefe de Gabinete de Asesores 06. Asesor/a I 07. Asesor/a II - Coordinador/a Parlamentario/a 08. Director/a General - Director de Sistema Administrativo III 09. Director/a Ejecutivo 10. Director/a - Director de Sistema Administrativo II 11. Procurador/a Público/a I 12. Procurador/a Público/a Adjunto/a 13. Director/a General - Director de Programa Sectorial III 14. Director/a - Director de Programa Sectorial II 15. Secretario/a Técnico/a	2	
		Servidor Público	Directivo Superior	16. Jefe del Órgano de Control Institucional
Ejecutivo			17. Director de Sistema Administrativo II 18. Director de Sistema Administrativo I 19. Director de Programa Sectorial II 20. Director de Programa Sectorial I 21. Supervisor de Programa Sectorial II 22. Supervisor de Programa Sectorial I	4
Especialista			23. Abogado IV 24. Abogado III 25. Abogado II 26. Abogado I 27. Analista de Sistema PAD III 28. Analista de Sistema PAD II 29. Analista de Sistema PAD I 30. Antropólogo II 31. Asistente Administrativo II 32. Asistente Administrativo I	5





		<ul style="list-style-type: none"><li>33. Asistente en Servicio de Infraestructura I</li><li>34. Asistente Social IV</li><li>35. Asistente Social III</li><li>36. Asistente Social II</li><li>37. Asistente Social I</li><li>38. Auditor IV</li><li>39. Auditor III</li><li>40. Auditor II</li><li>41. Auditor I</li><li>42. Bibliotecario III</li><li>43. Biólogo IV</li><li>44. Cirujano Dentista I</li><li>45. Contador IV</li><li>46. Contador III</li><li>47. Contador II</li><li>48. Contador I</li><li>49. Economista IV</li><li>50. Economista III</li><li>51. Economista II</li><li>52. Economista I</li><li>53. Enfermero/a I</li><li>54. Especialista Administrativo IV</li><li>55. Especialista Administrativo III</li><li>56. Especialista Administrativo II</li><li>57. Especialista Administrativo I</li><li>58. Ejecutor/a Coactivo/a I</li><li>59. Especialista en Capacitación III</li><li>60. Especialista en Capacitación II</li><li>61. Especialista en Capacitación I</li><li>62. Especialista en Educación III</li><li>63. Especialista en Educación II</li><li>64. Especialista en Educación I</li><li>65. Especialista en Finanzas IV</li><li>66. Especialista en Finanzas III</li><li>67. Especialista en Finanzas II</li><li>68. Especialista en Finanzas I</li><li>69. Especialista en Promoción Social II</li><li>70. Especialista en Promoción Social I</li><li>71. Especialista en Racionalización II</li><li>72. Especialista en Racionalización I</li><li>73. Especialista en Telecomunicaciones II</li><li>74. Especialista en Telecomunicaciones I</li><li>75. Estadístico III</li><li>76. Estadístico II</li><li>77. Estadístico I</li><li>78. Geógrafo III</li><li>79. Geógrafo II</li><li>80. Geógrafo I</li><li>81. Ingeniero IV</li></ul>	
--	--	---	--



		<p>82. Ingeniero III 83. Ingeniero II 84. Ingeniero I 85. Jefe de Oficina 86. Médico III 87. Médico II 88. Médico I 89. Nutricionista III 90. Periodista II 91. Periodista I 92. Planificador III 93. Planificador II 94. Planificador I 95. Planificador 96. Psicólogo III 97. Psicólogo II 98. Psicólogo I 99. Químico II 100. Químico I 101. Relacionista Público III 102. Relacionista Público II 103. Relacionista Público I 104. Sociólogo II 105. Sociólogo I</p>	
	<p><b>De Apoyo</b></p>	<p>106. Auxiliar Administrativo 107. Auxiliar Coactivo I 108. Auxiliar de Asistencia Social I 109. Auxiliar de Educación I 110. Auxiliar de Laboratorio I 111. Auxiliar de Nutrición I 112. Auxiliar de Sistema Administrativo II 113. Auxiliar de Sistema Administrativo I 114. Auxiliar de Biblioteca I 115. Auxiliar Oficinista 116. Cartógrafo I 117. Chofer III 118. Chofer II 119. Chofer I 120. Dibujante III 121. Electricista III 122. Electricista II 123. Electricista I 124. Inspector Técnico Aeronáutico I 125. Jardinero 126. Mecánico III 127. Mecánico II 128. Mecánico I 129. Mecánico Electrónico I</p>	<p>6</p>





		130. Oficinista III 131. Oficinista II 132. Oficinista I 133. Oficinista 134. Operador de Central Telefónica I 135. Operador de Equipo Electrónico II 136. Operador de Equipo Electrónico I 137. Operador de Equipo Pesado I 138. Operador PAD III 139. Operador PAD II 140. Operador PAD I 141. Programador Sistema PAD III 142. Programador Sistema PAD II 143. Programador Sistema PAD I 144. Secretaria V 145. Secretaria IV 146. Secretaria III 147. Secretaria II 148. Secretaria I 149. Supervisor de Conservación y Servicio II 150. Supervisor de Conservación y Servicio I 151. Técnico Administrativo III 152. Técnico Administrativo II 153. Técnico Administrativo I 154. Técnico en Abogacía II 155. Técnico en Abogacía I 156. Técnico en Archivo III 157. Técnico en Archivo II 158. Técnico en Archivo I 159. Técnico en Asistencia Social I 160. Técnico en Auditoría I 161. Técnico en Biblioteca II 162. Técnico en Biblioteca I 163. Técnico en Economía I 164. Técnico en Enfermería I 165. Técnico en Estadística II 166. Técnico en Estadística I 167. Técnico en Finanzas II 168. Técnico en Finanzas I 169. Técnico en Hidrología III 170. Técnico en Hidrología II 171. Técnico en Hidrología I 172. Técnico en Impresiones I 173. Técnico en Ingeniería II 174. Técnico en Ingeniería I 175. Técnico en Laboratorio II 176. Técnico en Laboratorio I 177. Técnico en Planificación II 178. Técnico en Planificación I	
--	--	---	--





		179. Técnico en Racionalización II 180. Técnico en Racionalización I 181. Técnico en Red I 182. Técnico en Seguridad II 183. Técnico en Seguridad I 184. Técnico en Transporte II 185. Técnico en Transporte I 186. Topógrafo II 187. Topógrafo I 188. Trabajador de Servicio II 189. Trabajador de Servicio I 190. Trabajador de Servicio	
--	--	---	--









PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

III. TITULO TERCERO  
DESARROLLO DE LOS CARGOS

CARGO	CLASIFICACIÓN	SIGLAS	CÓDIGO
PROCURADOR/A PÚBLICO/A ADJUNTO/A	EMPLEADO DE CONFIANZA	EC	2
<b>NATURALEZA DEL CARGO</b>			
Defensa jurídica de los derechos e intereses del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, conforme a las normas del Sistema de Defensa Jurídica del Estado.			
<b>ACTIVIDADES GENERALES</b>			
<p>a) Apoyar al Procurador Público en la representación y defensa de los intereses y derechos del Sector, ante los órganos jurisdiccionales, en los procesos y procedimientos en los que actúe como demandante, demandado, denunciante o parte civil.</p> <p>b) Ejercer la defensa judicial del Sector, ante cualquier Tribunal o Juzgado de los diferentes distritos y zonas judiciales de la Republica, que le encargue el Procurador Público.</p> <p>c) Coordinar con las demás entidades del Sector Público para efectos del ejercicio de la defensa de los intereses y derechos del Sector a quienes representa y defiende.</p> <p>d) Proyectar y formular recursos judiciales, informes orales y escritos en los procesos judiciales que le encargue el procurador/a público/a.</p> <p>e) Participar en la elaboración del informe anual al Consejo de Defensa Judicial del Estado, respecto de los procesos judiciales que son de su competencia.</p> <p>f) Cumplir otras funciones de acuerdo a ley.</p>			
<b>REQUISITOS MÍNIMOS</b>			
Requisitos mínimos establecidos en la normatividad vigente sobre la materia			



